

# Osnovne informacije (hodogram) studentima i poslodavcima o postupku sklapanja Studentskog ugovora Student servisa SC u Zagrebu u skladu sa Zakonom o obavljanju studentskih poslova (NN 96./2018.) i Pravilnikom o obliku i sadržaju ugovora o obavljanju studentskih poslova (3./2019.)

## Oblik i sadržaj Studentskog ugovora Student servisa SC-a u Zagrebu (Opći uvjeti poslovanja otisnuti su na poledini Studentskog ugovora)

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU STUDENTSKI CENTAR U ZAGREBU		SC	
Zagreb, Savska cesta 25, OIB: 22597784145, MB: 3274438, IBAN: HR02200001101482432300077, ZABAHR02 STUDENT SERVICE SC-a u ZAGREBU - kontakt: sveu@sczj.hr, završna: tel: 014593-805, šalterska poslovanje: tel: 014593-804, 014593-806, 014593-800, 014593-801, fax: 014593-960, Služba za zapošljavanje studenata/faksa: tel: 014593-873, 014593-874, e-mail: info@sczj.hr, Računovodstvo Student servisa: 014593-883, 014596-726, 014596-727, e-mail: sask@sczj.hr Ured voditelja: tel: 014593-871, faks: 011 4843-905, e-mail: servis@sczj.hr, P.P. 726, 10 001 Zagreb			
KLASA: 570-21/19-01/01 URBROJ: 475-02-01-19-		Zagreb,	
<b>Naručitelj:</b>			
<b>Izvođač:</b>			
Vrsta posla i mjesto obavljanja posla:			
Početak i očekivano trajanje posla:			
Neto cijena sata posla ili količina posla (za redoviti rad):			
Ugovorene druge naknade:			
<b>ODREDBE UGOVORA</b>			
1. Na temelju odredaba Zakona o obavljanju studentskih poslova (Narodne novine, broj 96/2018. u daljnjem tekstu: Zakon) sklapa se Ugovor o obavljanju studentskog posla (dalje u tekstu: Ugovor) između izvođača, posrednika i naručitelja (ili 11. st. 1. Zakona). 2. Ugovorom se izvođač obvezuje obavljati određeni posao, naručitelj posla obvezuje se platiti naknadu za obavljeni studentski posao, naknade posredniku te doprinosa prema posebnim propisima, a posrednik se obvezuje obaviti djelatnost posredovanja i isplati doznačna sredstva naknade na račun izvođača (ili 11. st. 2. Zakona). 3. Naručitelj posla obvezan je posredniku za račun izvođača za obavljeni posao isplatiti naknade, a izvođač je obvezan prema uputama koje naručitelj posla daje, u skladu s naravi i vrstom posla, osobno obavljati preuzeti posao (ili 13. st. 1. Zakona). 4. Naručitelj posla dužan je provjeriti identitet izvođača i osigurati izvođaču uvjete za obavljanje studentskih poslova na siguran način i na način koji ne ugrožava zdravlje izvođača, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita na radu i drugim propisima (ili 13. st. 8. Zakona). 5. Ugovor se zaključuje za svaki kalendarski mjesec i uvjet je za početak obavljanja studentskog posla. Iznimno, Ugovor se može zaključiti i za razdoblje duže od mjesec dana, a najduže do 45 dana, uz navođenje razloga za njegovo trajanje duže od mjesec dana (ili 11. st. 7. i 15. Zakona). 6. Izvođač ima pravo na 50% povećanje naknade za sate rada u dane državnoga blagdana, za rad noću, za prekovremeni rad i za rad nedjeljom (ili 13. st. 3. Zakona). Uvećanja se ne kumuliraju. 7. Izvođač ima pravo i na naknadu putnih troškova, naknadu za topli obrok i druge naknade ako su ugovorene i navedene u Ugovoru (ili 13. st. 4. Zakona). 8. Izvođač koji obavlja studentski posao najmanje 6 (šest) sati dnevno, ima svakog dana obavljanja posla pravo na plaćeni odmor (stanku) od najmanje 30 (trideset) minuta (ili 13. st. 12. Zakona). 9. Izvođač koji obavlja studentske poslove može te poslove obavljati samostalno i bez razobnosti naručitelja posla (ili 13. st. 11. Zakona). 10. Izvođač se obvezuje da će ugovorene poslove obavljati savjesno i po pravilima posla. 11. Ovaj Ugovor za posrednika je vjerodostojna isprava za obračun i naplatu: 1. naknade za obavljeni studentski posao, 2. doprinosa prema posebnim propisima: 5,00 % doprinosa za MIO na neto iznos naknade izvođača, 0,5% posebni doprinos za zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti na neto iznos naknade izvođača, te naknade posredniku: 12,00 % neto iznosa naknade izvođača i 0,5% neto iznosa naknade izvođača. 12. Ako izvođač ostvari primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH, dužan je posredniku prije isplate ovog Ugovora, dostaviti vjerodostojne isprave o ostalim primicima po osnovi rada u inozem. (Ovak 52. st. 6. Pravilnika o pomozi na dohodak N.N. br. 10/2017., 12/2017., 13/2017. i 10/2018.) 13. Nakon obavljenog posla naručitelj popunjava i ovjerava ovaj Ugovor te nakon što izvođač potpiše da je suglasan s obračunom, Ugovor se dostavlja posredniku koji na osnovu istog ispostavlja naručitelju račun. Naručitelj posla dužan je posredniku platiti račun naknadnje 15 dana od završetka posla (ili 13. st. 2.). 14. Opći uvjeti poslovanja posrednika sastavni su dio ovog Ugovora. 15. U slučaju spora nadležan je svako nadležni sud u sjedištu posrednika.			
<b>IZJAVA IZVOĐAČA</b> Pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam ostvario primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH do trenutka potpisivanja ovog Ugovora. Ako ostvarim navedene primike prije isplate ovog Ugovora postupit ću sukladno točki 12. ovog Ugovora.			
Naručitelj: <b>Mirko Botnjak, izvršni direktor SC-a</b> Posrednik		Izvođač:	
<b>OBRAČUN I IZJAVA O OBAVLJENOME POSLU:</b>			
Posao je obavljen u razdoblju od _____ do _____			
Vrsta rada	Broj sati / količina posla	Cijena	Ukupno HRK
Redoviti rad			
Rad noću, blagdanom, nedjeljom (uvećanje 50%)			
Druge naknade			
<b>Sveukupno (neto)</b>	Slovima:		=
Potvrđujemo konačan broj sati ili dana obavljanja posla (količinu posla) i točnost podataka na Ugovoru:			
Naručitelj Potpis odgovorne osobe i pečat	Ugovor izdao/a:	Izvođač Vlastoručni potpis	

**OPĆE UVJETE POSLOVANJA**

Sveučilište u Zagrebu – Studentski centar u Zagrebu je ustanova koja sukladno odredbi članka 15. Zakona o obavljanju studentskih poslova (dalje u tekstu: Zakon) obavlja djelatnost posredovanja pri obavljanju studentskih poslova.

**PREDMET OPĆIH UVJETA POSLOVANJA**

**Članak 1.**

(1) Opći uvjeti poslovanja (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) uređuju se općim te izdvojenim pravima i obvezama pri posredovanju između Studentskog centra u Zagrebu (daljnjem tekstu: posrednik) kao pružatelja usluge posredovanja pri obavljanju studentskih poslova sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj te izvođača i naručitelja posla.

(2) Izvođač je student ili druga osoba koja je s naručiteljem posla i posrednikom sklopile ugovor o obavljanju studentskoga posla i koja za naručitelja posla obavlja taj posao sukladno Zakonu.

(3) Naručitelj posla je fizička osoba koja je nagrađivana za obavljanje djelatnosti ili pravna osoba koja je s izvođačem sklopile ugovor o obavljanju studentskoga posla i za koju izvođač obavlja taj posao.

**IZBLOGE POSREDNIKA**

**Članak 2.**

(1) Posrednik obavlja djelatnost posredovanja u skladu s pozivnim zakonskim odredbama što uključuje:

1. obavljanje poslova analize i obrade tržišta rada, pronalazak i kontakt s naručiteljem posla te dogovor oko uvjeta obavljanja posla s naručiteljem posla
2. upućivanje izvođača na obavljanje posla kod naručitelja posla
3. vođenje Zakonom propisanih evidencija
4. kontrolu obračuna naknade za obavljanje studentskoga posla, propisanih doprinosa i naknada za posredovanje
5. dostavu računa naručitelju posla te njegovu naplatu
6. isplatu punog iznosa naknade izvođaču u roku tri radna dana od dana uplate sredstava na račun posrednika od strane naručitelja te uplatu doprinosa na temelju posebnih propisa
7. osiguranje izvođača kod ovlaštenog osiguravajućeg društva za slučaj ozljede na radu te u slučaju nastanka ozljede zastupati izvođača u postupku ostvarenja njegovih prava iz osiguranja
8. zaštiti izvođača i pružanje pravne pomoći i zaštite u vezi s ostvarenjem svih prava iz Ugovora
9. u slučaju ne isplate naknade za obavljeni studentski posao zastupati izvođača u potraživanju naknade i poduzeti sve pravne radnje da se račun naplati od naručitelja posla i naknada isplati izvođaču (daljnje opomene, pokretanje postupka prisilne naplate)
10. u slučaju kada naručitelj u rokovima propisanim Zakonom ne isplati naknadu izvođaču za obavljeni posao, posrednik će poduzeti sve potrebne aktivnosti za naplatu kako bi isplatio naknadu izvođaču. Posrednik solidarno ne odgovara (odnosno ne naplaćuje nenaplaćeni ugovor) kada prije sklopa ugovora pisano upozori izvođača na ušteđeno neplaćanje naknade od strane naručitelja posla, a izvođač unatoč upozorenju potpisuje ugovor.
11. Posrednik ima pravo ne posredovati za poslove kod naručitelja koji ušteđalo, odnosno u rokovima propisanim Zakonom, ne plaća naknade ili krivi druge propise iz Zakona ili pravilnika.

(2) Posrednik prihvata osobne podatke izvođača u svrhu posredovanja pri obavljanju studentskog posla te ih obrađuje i čuva u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i pozivnim propisima Republike Hrvatske.

**OBVEZE NARUČITELJA**

**Članak 3.**

Naručitelj posla je dužan poduzeti sljedeće radnje:

1. prije početka obavljanja posla potpisati Ugovor o obavljanju studentskog posla (dalje u tekstu: Ugovor)
2. prije početka obavljanja posla utvrditi identitet izvođača
3. prije ugovaranja posla pobliže odrediti mjesto i način obavljanja posla, potpisati prilikom prava i dostojanstvo izvođača, kako bi izvođaču pravovremeno dao informacije o poslu
4. Ako nije drugačije dogovoreno, osigurati izvođaču najmanje 4 sata rada ili naknadu u vrijednosti od 4 sata rada, ako se posao obavlja u jednom danu, a traje kraće od 4 sata
5. platiti 4 sata rada ako izvođač dođe do mjesta rada, a krivim naručitelja posla bude otkazan
6. osigurati izvođaču uvjete za obavljanje studentskih poslova na siguran način i na način koji ne ugrožava zdravlje izvođača, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita na radu i drugim propisima, odnosno pridržavati se propisa o zaštiti na radu i zaštiti od požara, a posebno: upoznat izvođača u uvjetima rada, predati mu odgovarajuću opremu i sredstva za rad i poduzeti potrebne mjere da se izvođač osposobi prema propisima o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu
7. prije početka obavljanja samostalnog posla izvođača upozoriti istog za rad na siguran način
8. zaštititi dostojanstvo izvođača za vrijeme obavljanja posla od postupanja nadređenih, suradnika i osoba s kojima izvođač redovito dolazi u dodir u obavljanju svojih poslova,
9. obavijestiti posrednika u slučaju da se izvođač prilikom obavljanja studentskog posla ozlijedi
10. odmah po završetku ugovorenog posla dostaviti posredniku ovjereni Ugovor, s utvrđenim i potpisanim obračunom i Ugovor o obavljanom poslu, Izjava je sastavni dio Ugovora.
11. platiti naknade za obavljeni posao na račun posrednika najkasnije 15 dana od završetka posla
12. platiti izvođaču 50 posto iznosa naknade za sata rada u dane državnoga blagdana, za rad noću, za prekovremeni rad i za rad najdalje
13. platiti izvođaču naknadu putnih troškova, naknadu za topli obrok i druge naknade ako su ugovorene
14. izvođača koji radi obavljanje poslova (npr. rad u sezoni, tematski rad i dr.) putuje izvan svog mjesta prebivališta - boravništva, osigurati o vlastitom trošku hranu i smještaj za cijelo vrijeme obavljanja navedenih poslova, ako je dogovoreno
15. platiti posredniku doprinose i naknade na ukupni neto primak izvođača, i to:
  - 0,50% doprinosa za MIO na neto zaradu izvođača,
  - 0,5% poseban doprinos za zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu profesionalne bolesti,
  - 12,00% netoznosa naknade izvođaču za podmirivanje troškova posredovanja i poboljšanje studentskog standarda
  - 0,5% neto iznosa naknade izvođaču u svrhu financiranja kulturnih, sportskih, znanstvenih i edukacijskih aktivnosti koje tekućivo provode studenti i studentske organizacije te su uključivo namijenjene studentima
16. obradivati i čuvati osobne podatke izvođača u skladu s pozivnim propisima o zaštiti osobnih podataka
17. učestvovati se promjeniti podatci hrvatske naručitelja prije završenog posla, naručitelj je obavezan obavijestiti posrednika u pisanoj oblici o tome.

**OBVEZE IZVOĐAČA**

**Članak 4.**

(1) Izvođač je dužan prilikom učitavanja u Student servis predložiti dokaz o svom statusu i druge dokumente potrebne za učitavanje objavljene na mrežnim stranicama posrednika.

(2) Izvođač prilikom učitavanja u student servis potpisuje da je upoznat da se njegov osobni podaci prikupljaju u svrhu obavljanja studentskog posla sukladno odredbama Zakona.

(3) Izvođač je dužan:

1. osobno obaviti preuzeti posao
2. prilikom obavljanja posla pružavati se uputa o zaštiti na radu i uputa koje mu je naručitelj posla dao, u skladu s naravi i vrstom posla
3. savjesno i odgovorno obavljati ugovoreni posao
4. čuvati imovinu naručitelja posla odgovarajući za štetu koju namjerno učinio naručitelju posla
5. nakon obavljanja posla provjeriti točnost i adekvatnost podataka u obračunu o obavljanom poslu na ugovoru te potpisati izjavu o obavljanom poslu koja je sastavni dio ugovora
6. u slučaju spriječenosti na vrijeme obavijestiti naručitelja i posrednika o nemogućnosti obavljanja ugovorenog posla
7. u slučaju promjene okolnosti vezanih za ostvarenje prava na obavljanje studentskih poslova bez odgađanja obavijestiti posrednika o promjenama podataka ili činjenica koje utječu na ispunjavanje uvjeta za obavljanje studentskog posla

**UGOVOR O OBAVLJANJU STUDENTSKOG POSLA**

**Članak 5.**

(1) Ugovor o obavljanju studentskoga posla (u daljnjem tekstu: Ugovor) izvođač je dužan preuzeti od posrednika prije obavljanja studentskoga posla. U slučaju da postoji potreba za izdavanjem ugovora tijekom blagdana ili vikendom kada posrednik ne radi, izvođač je dužan preuzeti s mrežne stranice ugovor u digitalnom obliku te od potpisati i predati naručitelju na potpis i ovjeru nakon što posrednik osigura mrežni servis.

(2) Ugovor se zaključuje za svaki kalendarski mjesec i uvjet je za početak obavljanja studentskoga posla. Izimno, Ugovor se može zaključiti i za razdoblje duže od mjesec dana, a najduže do 45 dana, uz izdavanje računa za njegov iznosa duže od mjesec dana.

(3) Izvođač i naručitelj posla nakon obavljanja posla na prethodno potpisane ugovoru potpisuju Izjavu kojom potvrđuju konačan broj sati ili dana obavljanja posla. Izjava se natkazi na ugovoru.

(4) Izvođač može tijekom godine preuzeti neograničeni broj ugovora o obavljanju studentskog posla, pod uvjetom da su prethodni ugovori realizirani.

(5) U slučaju kad izvođač nakon što je preuzeo Ugovor ne počne obavljati posao, u bilo kojih razdoga (bilo da je posao otkazan, bolest izvođača i dr.) dužan je Ugovor vratiti posredniku, i to obraditi po sastavu da posao neće biti obavljen.

(6) Posrednik će obavijestiti daljnje izdavanje Ugovora izvođačima ina više Ugovora koji nisu realizirani ili je isporučio Ugovor.

**NAKNADE ZA OBAVLJENI STUDENTSKI POSAO**

**Članak 6.**

(1) Minimalna neto naknada za obavljeni studentski posao po satu rada donosi minimalar za svaku kalendarsku godinu te se niti jedan posao ne može ugovoriti po nižoj cijeni sata rada od propisane minimalne neto naknade.

(2) Za obavljanje studentskih poslova, u svim slučajevima kada je mjerljivo potrebno je koristiti mjernu jedinicu sata rada ili količine posla (npr. popunjavanje anketnih upitnika po komadu, nošenje letaka po komadu i sl.). Duzaklet je ugovaranje cijene posla za izvršenje cijelog posla u poslatom iznosu (npr. ugovaranje izrade programskih rješenja (softvera) i sl.).

(3) Posrednik utvrđuje okvirni cjenik neto sata rada za pojedine poslove, a otkazom na narav posla i kriterija (iznosa rada na tržištu, a koji je objavljen na mrežnoj stranici posrednika.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 7.**

Ovi Opći uvjeti će se objaviti na mrežnim stranicama posrednika i na ograđenim pločama posrednika, sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj.

**VAŽENJE OPĆIH UVJETA POSLOVANJA**

**Članak 8.**

Opći uvjeti poslovanja stupaju na snagu dana 11. siječnja 2019. godine, a vrijede do opoziva ili do donošenja novih.

KLASA: 370-20/19-01/01

URBROJ: 475-02-01-19-01

U Zagrebu, 11.01.2019. godine

Senacijski upravitelj

Miro Boljnak

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)

(potpis)


(potpis)

(potpis)

(potpis)




**Slika 1.** Student servis na zahtjev Izvođača (student/ica) i prije početka obavljanja posla izdaje Studentski ugovor s popunjenim podacima u 1. uokvirenom segmentu.



**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**STUDENTSKI CENTAR U ZAGREBU**

Zagreb, Ševčikova cesta 25, OIB: 22997794145, MB: 3274436, IBAN: HR0623600001101462432, SWIFT: ZABAHR3X  
**STUDENT SERVIS SC-a U ZAGREBU** - kontakt: www.sczjg.hr, javno: tel: 014593-605, Šaltersko poslovanje: tel: 014593-656,  
014593-666, 014593-602, 014593-601, fax: 014593-560, **Služba za zapošljavanje studenata/ica**: tel: 014593-673, 014593-674,  
e-mail: zefradac@sczjg.hr, **Računovodstvo Student servisa**: 014593-663, 014593-726, 014593-727, e-mail: slobodan@sczjg.hr  
**Ured voditelja**: tel: 014593-671, fax: 014593-705, e-mail: zeev@sczjg.hr, P.P. 726, 10 001 Zagreb



---

**1.** **UGOVOR O OBAVLJANJU STUDENTSKOGA POSLA**  
Zagreb,

**KLASA:** 570-21/19-0101  
**URBROJ:** 475-02-01-19-

**Naručitelj:**

**Izvođač:**

<b>Vrsta posla i mjesto obavljanja posla:</b>	
<b>Početak i očekivano trajanje posla:</b>	
<b>Neto cijena sata posla ili količina posla (za redoviti rad):</b>	
<b>Ugovorene druge naknade:</b>	


**ODREDBE UGOVORA**

- Na temelju odredaba Zakona o obavljanju studentskih poslova (Narodne novine, broj 96/2018, u daljnjem tekstu: Zakon) sklapa se Ugovor o obavljanju studentskog posla (dalje u tekstu: Ugovor) između Izvođača, posrednika i naručitelja (ili, st. 1. Zakona).
- Ugovorom se Izvođač obvezuje obavljati određeni posao, naručitelj posla obvezuje se platiti naknadu za obavljeni studentski posao, naknade posredniku te doprinose prema posebnim propisima, a posrednik se obvezuje obaviti djelatnost posredovanja i isplatiti doznačena sredstva naknade na račun Izvođača (ili, st. 2. Zakona).
- Naručitelj posla obvezan je posredniku za račun Izvođača za obavljeni posao isplatiti naknade, a Izvođač je obvezan prema uputama koje naručitelj posla daje, u skladu s naravi i vrstom posla, osobno obavljati/pruziti posao (ili, st. 1. Zakona).
- Naručitelj posla dužan je provjeriti identitet Izvođača i sigurnost Izvođaču uvjeta za obavljanje studentskih poslova na siguran način i na način koji ne ugrožava zdravlje Izvođača, u skladu s propisima kojima se uređuju zaštita na radu i drugim propisima (ili, st. 8. Zakona).
- Ugovor se zaključuje za svaki kalendarski mjesec i uvjet je za početak obavljanja studentskog posla. Iznimno, Ugovor se može zaključiti i za razdoblje duže od mjesec dana, a najduže do 45 dana, uz navođenje razloga za njegovo trajanje duže od mjesec dana, (ili, st. 7. i 8. Zakona).
- Izvođač ima pravo na 50% uvećanje naknade za sate rada u dane državnoga blagdana, za rad noću, za prekovremeni rad i za rad nedjeljom (ili, st. 3. Zakona). Uvećanja se ne kumuliraju.
- Izvođač ima pravo na naknadu putnih troškova, naknadu za topli obrok i druge naknade ako su ugovorene i navedene u Ugovoru (ili, st. 4. Zakona).
- Izvođač koji obavlja studentski posao najmanje 6 (šest) sati dnevno, ima svakog dana obavljanja posla pravo na plaćeni odmor (stanku) od najmanje 30 (trideset) minuta (ili, st. 12. Zakona).
- Izvođač koji obavlja studentske poslove može te poslove obavljati samostalno i bez razločnosti naručitelja posla (ili, st. 11. Zakona).
- Izvođač se obvezuje da će ugovorene poslove obavljati savjesno i po pravilima posla.
- Ovaj Ugovor za posrednika je vjerodostojna isprava za obračun i naplatu:
  - naknade za obavljeni studentski posao,
  - doprinos prema posebnim propisima, 5,00 % doprinosa za MIO na neto iznos naknade Izvođača, 0,5% posebnih doprinosa za zdravstveno osiguranje za slučaj otklade na radu i profesionalne bolesti na neto iznos naknade Izvođača, te naknade posredniku: 12,00 % neto iznosa naknade Izvođača i 0,5% neto iznosa naknade Izvođača.
- Ako Izvođač ostvari primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH, dužan je posredniku prije isplate ovog Ugovora, dostaviti vjerodostojne isprave o ostalim primicima po osnovi rada u istima. (Današak 52, čl. 6. Pravilnika o porezu na dohodak N.N. br. 10/2017, 126/2017, i 106/2018.).
- Nakon obavljenog posla naručitelj popunjava i ovjerava ovaj Ugovor te nakon što Izvođač potpiše da je suglasan s obračunom, Ugovor se dostavlja posredniku koji na osnovu istog ispostavlja naručitelju račun. Naručitelj posla dužan je posredniku platiti račun najkasnije 15 dana od završetka posla (ili, st. 13. st. 2.).
- Opći uvjeti poslovanja posrednika sastavni su dio ovog Ugovora.
- U slučaju spora nadležan je stvarno nadležni sud u sjedištu posrednika.

**IZJAVA IZVOĐAČA**

Pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam ostvario primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH do trenutka potpisivanja ovog Ugovora. Ako ostvarim navedene primike prije isplate ovog Ugovora postupit ću sukladno točki 12. ovog Ugovora.

Naručitelj

**Mirko Bošnjak**,  **posrednik SC-a**

Posrednik

Izvođač

**OBRACUN I IZJAVA O OBAVLJENOME POSLU:**

Posao je obavljen u razdoblju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Vrsta rada	Broj sati / količina posla	Cijena	Ukupno HRK
Redoviti rad			
Rad noću, blagdanom, nedjeljom (uvećanje 50%)			
Druge naknade			
<b>Sveukupno (neto)</b>	Slovima:		=

Potvrđujemo konačan broj sati ili dana obavljanja posla (količinu posla) i točnost podataka na Ugovoru:

Naručitelj


Potpis odgovorne osobe i pečat

Ugovor izdavača:

Izvođač


Vlastoručni potpis

**Slika 2.** Naručitelj (Poslodavac) po primitku obrasca Studentskog ugovora, a prije početka obavljanja posla, obvezno popunjava sve podatke u 2. uokvirenom segmentu.



**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**STUDENTSKI CENTAR U ZAGREBU**

Zagreb, Šavska cesta 25, OIB: 2297794148, MB: 3274438, IBAN: HR922600001101462432 SWIFT: ZABAHR2X  
**STUDENT SERVICE SC-a u ZAGREBU** – kontakt: [www.sczg.hr](http://www.sczg.hr), zivnina: tel: 014593-505, **Šabarsko poslovanje** tel: 014593-658, 014593-668, 014593-602, 014593-621, fax: 014593-560, **Šušljica za zapošljavanje studenata** tel: 014593-673, 014593-674, e-mail: [info@sczg.hr](mailto:info@sczg.hr), **Računovodstvo Student servisa**: 014593-483, 014593-726, 014593-727, e-mail: [saliskoci@sczg.hr](mailto:saliskoci@sczg.hr)  
**Ured voditelja**: tel: 014593-671, fax: 014593-505, e-mail: [svetina@sczg.hr](mailto:svetina@sczg.hr); P.P. 726, 10 001 Zagreb



**UGOVOR O OBAVLJANJU STUDENTSKOGA POSLA**  
Zagreb,

KLASA: 570-21/19-01/01  
URBROJ: 475-02-01-19-

**Naručitelj:** \_\_\_\_\_

**Izvođač:** \_\_\_\_\_

**2.** Vrsta posla i mjesto obavljanja posla: \_\_\_\_\_

Početak i očekivano trajanje posla: \_\_\_\_\_

Neto cijena sata posla ili količina posla (za redoviti rad): \_\_\_\_\_

Ugovorene druge naknade: \_\_\_\_\_

**ODREDBE UGOVORA**

- Na temelju odredaba Zakona o obavljanju studentskih poslova (Narodne novine, broj 96/2018; u daljnjem tekstu: Zakon) sklapa se Ugovor o obavljanju studentskog posla (dalje u tekstu: Ugovor) između izvođača, posrednika i naručitelja (ili 11. st. 1. Zakona).
- Ugovorom se izvođač obvezuje obavljati određeni posao, naručitelj posla obvezuje se platiti naknadu za obavljeni studentski posao, naknade posredniku te doprinose prema posebnim propisima, a posrednik se obvezuje obaviti djelatnost posredovanja i isplatiti domaćina sredstva naknade na račun izvođača (ili 11. st. 2. Zakona).
- Naručitelj posla obvezan je posredniku za račun izvođača za obavljeni posao isplatiti naknade, a izvođač je obvezan prema uputama koje naručitelj posla daje, u skladu s naravni i vrstom posla, osobno obavljati preuzeti posao (ili 13. st. 1. Zakona).
- Naručitelj posla dužan je provjeriti identitet izvođača i osigurati izvođaču uvjete za obavljanje studentskih poslova na siguran način i na način koji ne ugrožava zdravlje izvođača, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita na radu i drugim propisima (ili 13. st. 8. Zakona).
- Ugovor se zaključuje za svaki kalendarski mjesec i uvjet je za početak obavljanja studentskog posla. Izimno, Ugovor se može zaključiti i za razdoblje duže od mjesec dana, a najduže do 45 dana, uz navođenje razloga za njegovo trajanje duže od mjesec dana. (ili 11. st. 7. i 8. Zakona)
- Izvođač ima pravo na 50% uvećanje naknade za sate rada u dane državnog blagdana, za rad noću, za prekovremeni rad i za rad nedjeljom (ili 13. st. 3. Zakona). Uvećanja se ne kumuliraju.
- Izvođač ima pravo i na naknadu putnih troškova, naknadu za topli obrok i druge naknade ako su ugovorene i navedene u Ugovoru (ili 13. st. 4. Zakona).
- Izvođač koji obavlja studentski posao najmanje 6 (šest) sati dnevno, ima svakog dana obavljanja posla pravo na plaćeni odmor (stanku) od najmanje 30 (trideset) minuta (ili 13. st. 12. Zakona).
- Izvođač koji obavlja studentske poslove može te poslove obavljati samostalno i bez nazočnosti naručitelja posla (ili 13. st. 11. Zakona).
- Izvođač se obvezuje da će ugovorene poslove obavljati savjesno i po pravilima posla.
- Ovaj Ugovor za posrednika je vjerodostojna isprava za obračun i naplatu:
  - naknade za obavljeni studentski posao,
  - doprinosi prema posebnim propisima: 5,00 % doprinosa za MIO na neto iznos naknade izvođača, 0,5% posebiti doprinos za zdravstveno osiguranje za služaj ozljede na radu i profesionalne bolesti na neto iznos naknade izvođača, te naknade posredniku: 12,00 % neto iznosa naknade izvođača i 0,5% neto iznosa naknade izvođača.
- Ako izvođač obratno primište za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH, dužan je posredniku prije isplate ovog Ugovora, dostaviti vjerodostojne isprave o ostalim primicima po osnovi rada u istima. (članak 52. st. 6. Pravilnika o porezima na dohodak iz čl. 10 (2017. i 28/2017. i 106/2018.)
- Nakon obavljenog posla naručitelj popunjava i ovjerava ovaj Ugovor je nakon što izvođač potpiše da je suglasan s obračunom; Ugovor se dostavlja posredniku koji na osnovu istog ispostavlja naručitelju račun. Naručitelj posla dužan je posredniku platiti račun najkasnije 15 dana od završetka posla (ili 13. st. 2.).
- Opći uvjeti poslovanja posrednika sastavni su dio ovog Ugovora.
- U slučaju spora nadležan je stvarno nadležni sud u sjedištu posrednika.

**IZJAVA IZVOĐAČA**  
Pod punim materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam obavilo primiče za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH do trenutka potpisivanja ovog Ugovora. Ako ostalim navedene primiče prije isplate ovog Ugovora postupit ću sukladno točki 12. ovog Ugovora.

Naručitelj: **Mirko Bolinjak**, Posrednik  
 Izvođač: **Urednik i upravitelj SC-a**

**OBRACUN I IZJAVA O OBAVLJENOME POSLU:**

Posao je obavljen u razdoblju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Vrsta rada	Broj sati / količina posla	Cijena	Ukupno HRK
Redoviti rad			
Rad noću, blagdanom, nedjeljom (uvećanje 50%)			
Druge naknade			
<b>Sveukupno (neto)</b>	Slovima: _____	=	


Potvrđujemo konačan broj sati ili dana obavljanja posla (količinu posla) i točnost podataka na Ugovoru:

Naručitelj: \_\_\_\_\_  
Potpis odgovorne osobe i pečat

Izvođač: \_\_\_\_\_  
Vlastoručni potpis




**Slika 3.** Naručitelj (Poslodavac) i Izvođač (student/ica) su dužni pažljivo pročitati Odredbe ugovora u 3. uokvirenom segmentu, Opće uvjete poslovanja na poleđini Studenskog ugovora i Zakon o obavljanju studentskih poslova.



**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**STUDENTSKI CENTAR U ZAGREBU**

Zagreb, Šetka cesta 25, OIB: 2287781418, MB: 3274438, IBAN: HR2626000110140032 SWIFT: ZABAHR2X  
**STUDENT SERVICE SC-a u ZAGREBU** - kontakt: www.sczg.hr, centrala: tel: 014930-600, Šaltersko poslovanje: tel: 014930-608, 014930-606, 014930-601, fax: 014930-605, Služba za zapošljavanje studenata/ica: tel: 014930-673, 014930-674, e-mail: srb@sczg.hr, Računovodstvo: Studenti servisa: 014930-683, 014930-726, 014930-727, e-mail: srb@sczg.hr  
 Ured voditelja: tel: 014930-671, fax: 014930-606, e-mail: srb@sczg.hr, P.P. 726, 10 901 Zagreb



**UGOVOR O OBAVLJANJU STUDENSKOGA POSLA**  
Zagreb,

KLASA: 570-21/19-01/01  
URBROJ: 475-02-01-19-

Naručitelj: \_\_\_\_\_

Izvođač: \_\_\_\_\_

Vrsta posla i mjesto obavljanja posla: \_\_\_\_\_

Početak i očekivano trajanje posla: \_\_\_\_\_

Neto cijena sata posla ili količina posla (za redoviti rad): \_\_\_\_\_

Ugovorene druge naknade: \_\_\_\_\_

**3. ODREDBE UGOVORA**

1. Na temelju odredaba Zakona o obavljanju studentskih poslova (Narodne novine, broj 96/2018; u daljnjem tekstu: Zakon) sklapa se Ugovor o obavljanju studentskog posla (dalje u tekstu: Ugovor) između Izvođača, posrednika i naručitelja (ili, st. 1. Zakona).
2. Ugovorom se Izvođač obvezuje obavljati određeni posao, naručitelj posla obvezuje se platiti naknadu za obavljani studentski posao, naknade posredniku te doprinose prema posebnim propisima, a posrednik se obvezuje obaviti djelatnost posredovanja i isplatiti domaćina sredstva naknade na račun Izvođača (ili, st. 2. Zakona).
3. Naručitelj posla obvezan je posredniku za račun Izvođača za obavljani posao isplatiti naknade, a Izvođač je obvezan prema uputama koje naručitelj posla daje, u skladu s naravi i vrstom posla, osobno obavljati preuzeti posao (ili, st. 1. Zakona).
4. Naručitelj posla dužan je provjeriti identitet Izvođača i osigurati Izvođaču uvjete za obavljanje studentskih poslova na siguran način i na način koji ne ugrožava zdravlje Izvođača, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita na radu i drugim propisima (ili, st. 8. Zakona).
5. Ugovor se zaključuje za svaki kalendarski mjesec i uvjet je za početak obavljanja studentskog posla. Izimno, Ugovor se može zaključiti i za razdoblje duže od mjesec dana, a najduže do 45 dana, uz navođenje razloga za njegovo trajanje duže od mjesec dana. (ili, st. 7. i 8. Zakona)
6. Izvođač ima pravo na 50% uvećanje naknade za sate rada u dane državnoga blagdana, za rad noću, za prekovremeni rad i za rad nedjeljom (ili, st. 3. Zakona). Uvećanje se ne kumuliraju.
7. Izvođač ima pravo i na naknadu putnih troškova, naknadu za topli obrok i druge naknade ako su ugovorene i navedene u Ugovoru (ili, st. 4. Zakona).
8. Izvođač koji obavlja studentski posao najmanje 15 (pet) sati dnevno, ima svakog dana obavljanja posla pravo na plaćeni odmor (stanku) od najmanje 30 (trideset) minuta (ili, st. 12. Zakona).
9. Izvođač koji obavlja studentske poslove može te poslove obavljati samostalno i/ili razdvojeni naručitelja posla (ili, st. 11. Zakona).
10. Izvođač se obvezuje da će ugovorene poslove obavljati kasesno i po pravilima posla.
11. Ovaj Ugovor za posrednika je vjerodostojna isprava za obračun i naplatu:
  1. naknade za obavljani studentski posao,
  2. doprinosa prema posebnim propisima: 5,00 % doprinosa za MIO na neto iznos naknade Izvođača, 0,5% posebni doprinos za zdravstveno osiguranje za slučaj otklade na radu i profesionalne bolesti na neto iznos naknade Izvođača, te naknade posredniku: 12,00 % neto iznosa naknade Izvođača + 0,5% neto iznosa naknade Izvođača.
12. Ako Izvođač ostvari primike za rad preko drugih studentskih i učenčkih udruga u RH, dužan je posredniku prije isplate ovog Ugovora, dostaviti vjerodostojne isprave o ostalim primicima po osnovi rada u istima. (Članak 52. st. 6. Pravilnika o porezu na dohodak N.N. br. 10/2017, 128/2017. i 106/2018.)
13. Nakon obavljanog posla naručitelj popunjava i ovjerava ovaj Ugovor te nakon što Izvođač potpisuje da je suglasan s obračunom, Ugovor se dostavlja posredniku koji na osnovu istog ispostavlja naručitelju račun. Naručitelj posla dužan je posredniku platiti račun najkasnije 15 dana od završetka posla (ili, st. 2.)
14. Opći uvjeti poslovanja posrednika sastavni su dio ovog Ugovora.
15. U slučaju spora nadležan je stvarno nadležni sud u sjedištu posrednika.

**IZJAVA IZVOĐAČA**  
Pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam ostvario primike za rad preko drugih studentskih i učenčkih udruga u RH do trenutka potpisivanja ovog Ugovora. Ako ostvarim navedene primike prije isplate ovog Ugovora postupit ću sukladno točki 12. ovog Ugovora.

Naručitelj: \_\_\_\_\_  
Mirko Bošnjak, Urednik i pravilnik SC-a  
Posrednik

Izvođač: \_\_\_\_\_

**OBRACUN I IZJAVA O OBAVLJENOME POSLU:**

Posao je obavljen u razdoblju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Vrsta rada	Broj sati / količina posla	Cijena	Ukupno HRK
Redoviti rad			
Rad noću, blagdanom, nedjeljom (uvećanje 50%)			
Druge naknade			
<b>Sveukupno (neto)</b>	Slovima: _____		= _____


Potvrđujemo konačan broj sati ili dana obavljanja posla (količinu posla) i točnost podataka na Ugovoru:

Naručitelj: \_\_\_\_\_  
Potpis odgovorne osobe i pečat

Ugovor izdao/a: \_\_\_\_\_


Izvođač: \_\_\_\_\_  
Vlastoručni potpis

**Slika 4.** Izvođači (student/ica) posebno trebaju voditi računa o Izjavi u 4. uokvirenom segmentu.



**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**STUDENTSKI CENTAR U ZAGREBU**

Zagreb, Savska cesta 25, OIB: 2295794145, MB: 3214436, IBAN: HR0626000110140043239677 ZAGABHR02  
**STUDENT SERVIS SC-a u ZAGREBU** - kontakt: www.sczj.hr; centar@sczj.hr; tel: 014953-505, **Šaltersko poslovanje**: tel: 014953-458,  
 014953-466, 014953-400, 014953-401, fax: 014953-540, **Služba za zapošljavanje studenata/ica**: tel: 014953-473, 014953-474,  
 e-mail: referata@sczj.hr; **Računovodstvo Student servisa**: 014953-463, 014953-726, 014953-727, e-mail: saskon@sczj.hr  
**Ured voditelja**: tel: 014953-471, fax: 011 4843-306, e-mail: eservis@sczj.hr, P.P. 726, 10 001 Zagreb



**UGOVOR O OBAVLJANJU STUDENTSKOGA POSLA**  
Zagreb,

KLASA: 570-2/19-01/01  
URBROJ: 475-02-01-19-

<b>Naručitelj:</b>	
<b>Izvođač:</b>	
<b>Vrsta posla i mjesto obavljanja posla:</b>	
<b>Početak i očekivano trajanje posla:</b>	
<b>Neto cijena sata posla ili količina posla (za redoviti rad):</b>	
<b>Ugovorene druge naknade:</b>	

**ODREDBE UGOVORA**

1. Na temelju odredaba Zakona o obavljanju studentskih poslova (Narodne novine, broj 96/2018; u daljnjem tekstu: Zakon) sklapa se Ugovor o obavljanju studentskog posla (daleje u tekstu: Ugovor) između izvođača, posrednika i naručitelja (D. 11. st. 1. Zakona).
2. Ugovorom se izvođač obvezuje obavljati određeni posao, naručitelj posla obvezuje se platiti naknadu za obavljeni studentski posao, naknade posredniku te doprinose prema posebnim propisima, a posrednik se obvezuje obaviti djelatnost posredovanja i isplati doznačena sredstva naknade na račun izvođača (D. 11. st. 2. Zakona).
3. Naručitelj posla obvezan je posredniku za račun izvođača za obavljeni posao isplatiti naknade, a izvođač je obvezan prema uputama koje naručitelj posla daje, u skladu s naravi i vrstom posla, osobno obavljati preuzeti posao (D. 13. st. 1. Zakona).
4. Naručitelj posla dužan je provjeriti identitet izvođača i osigurati izvođaču uvjete za obavljanje studentskih poslova na siguran način i na način koji ne ugrožava zdravlje izvođača, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita na radu i drugim propisima (D. 13. st. 3. Zakona).
5. Ugovor se zaključuje za svaki kalendarski mjesec i uvjet je za početak obavljanja studentskog posla. Izimno, Ugovor se može zaključiti i za razdoblje duže od mjesec dana, a najduže do 45 dana, uz navođenje razloga za njegovo trajanje duže od mjesec dana. (D. 11. st. 7. i 8. Zakona)
6. Izvođač ima pravo na 50% uvećanje naknade za sate rada u dane državnoga blagdana, za rad noću, za prekovremeni rad i za rad nedjeljom (D. 13. st. 3. Zakona). Uvećanja se ne kumuliraju.
7. Izvođač ima pravo na naknadu putnih troškova, naknadu za topli obrok i druge naknade ako su ugovorne i navedene u Ugovoru (D. 13. st. 4. Zakona).
8. Izvođač koji obavlja studentski posao najmanje 6 (šest) sati dnevno, ima svakog dana obavljanja posla pravo na plaćeni odmor (stanku) od najmanje 30 (trideset) minuta (D. 13. st. 12. Zakona).
9. Izvođač koji obavlja studentske poslove može te poslove obavljati samostalno i bez nazobnosti naručitelja posla (D. 13. st. 11. Zakona).
10. Izvođač se obvezuje da će ugovorene poslove obavljati savjesno i po pravilima posla.
11. Ovaj Ugovor za posrednika je vjerodostojna isprava za obračun i naplatu:
  1. naknade za obavljeni studentski posao,
  2. doprinosa prema posebnim propisima: 8,00 % doprinosa za MIO na neto iznos naknade izvođača, 0,5% posebni doprinos za zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti na neto iznos naknade izvođača, te naknade posredniku: 12,00 % neto iznosa naknade izvođača i 0,5% neto iznosa naknade izvođača.
12. Ako izvođač ostvari primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH, dužan je posredniku prije isplate ovog Ugovora, dostaviti vjerodostojne isprave o ostalim primicima po osnovi rada u istima. (Dianak 52. st. 6. Pravilnika o porezu na dohodak N.M. br. 10/2017, 126/2017, 1106/2016).
13. Nakon obavljenog posla naručitelj popunjava i ojevrave ovaj Ugovor te nakon što izvođač potpiše da je suglasan s obračunom, Ugovor se dostavlja posredniku koji na osnovu tog dopostavlja naručitelju račun. Naručitelj posla dužan je posredniku platiti račun najkasnije 15 dana od završetka posla (D. 13. st. 2.).
14. Opći uvjeti poslovanja posrednika sastavi su dio ovog Ugovora.
15. U slučaju spora nadležan je stvarno nadležni sud u sjedištu posrednika.

**4. IZJAVA IZVOĐAČA**  
 Pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam ostvario primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH do trenutka potpisivanja ovog Ugovora. Ako ostvarim navedene primike prije isplate ovog Ugovora postupit ću sukladno točki 12. ovog Ugovora.

<b>Naručitelj</b>	<b>Mirko Bošnjak, voditelj SC-a</b> Posrednik	<b>Izvođač</b>
-------------------	--	----------------

**OBRAČUN I IZJAVA O OBAVLJENOME POSLU:**

Posao je obavljen u razdoblju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_


Vrsta rada	Broj sati / količina posla	Cijena	Ukupno HRK
Redoviti rad			
Rad noću, blagdanom, nedjeljom (uvećanje 50%)			
Druge naknade:			
<b>Sveukupno (neto)</b>	Slovima: _____	=	

Potvrđujemo konačan broj sati ili dana obavljanja posla (količinu posla) i točnost podataka na Ugovoru:

<b>Naručitelj</b> Potpis odgovorne osobe i pečat	Ugovor izdao/a: _____	<b>Izvođač</b> Vastručni potpis
---	-----------------------	------------------------------------




**Slika 5.** Naručitelj (Poslodavac) obvezno pečatom i potpisom odgovorne osobe u 5. uokvirenom segmentu potvrđuje sve podatke iz 1. i 2. uokvirenog segmenta, a Izvođač (student/ica) svojim potpisom potvrđuje isto.



**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**STUDENTSKI CENTAR U ZAGREBU**

Zagreb, Savska cesta 25, OIB: 2200794143, MB: 3274436, IBAN: HR02260300110148243230077 ZAGABR2X  
STUDENT SERVIS SC-a u ZAGREBU - kontakt: www.sczj.hr, obrasci: tel: 014893-505, šaltersko poslovanje: tel: 014893-688,  
014893-686, 014893-690, 014893-691, fax: 014893-500, Služba za zapošljavanje studenata/ica: tel: 014893-671, 014893-674,  
e-mail: rekruca@sczj.hr; Računovodstvo Student servisa: 014893-863, 014893-728, 014893-727, e-mail: kalkulator@sczj.hr  
Ured voditelja: tel: 014893-671, fax: 011 4843-886, e-mail: sarvka@sczj.hr, P.P. 726, 10 001 Zagreb



**UGOVOR O OBAVLJANJU STUDENTSKOGA POSLA**

Zagreb,

KLASA: 570-2/19-01/01  
URBROJ: 475-02-01-19-

<b>Naručitelj:</b>	
<b>Izvođač:</b>	

Vrsta posla i mjesto obavljanja posla:

Početak i očekivano trajanje posla:

Neto cijena sata posla ili količina posla (za redoviti rad):

Ugovorene druge naknade:


**ODREDBE UGOVORA**

- Na temelju odredaba Zakona o obavljanju studentskih poslova (Narodne novine, broj 96/2018; u daljnjem tekstu: Zakon) sklapa se Ugovor o obavljanju studentskog posla (dalje u tekstu: Ugovor) između izvođača, posrednika i naručitelja (ili 11. st. 1. Zakona).
- Ugovorom se izvođač obvezuje obavljati određeni posao, naručitelj posla obvezuje se platiti naknadu za obavljene studentski posao, naknade posredniku te doprinosa prema posebnim propisima, a posrednik se obvezuje obaviti djelatnost posredovanja i isplatiti dozračena sredstva naknade na račun izvođača (ili 11. st. 2. Zakona).
- Naručitelj posla obvezan je posredniku za račun izvođača za obavljene posao isplatiti naknade, a izvođač je obvezan prema uputama koje naručitelj posla daje, u skladu s naravi i vrstom posla, osobno obavljati preuzeti posao (ili 13. st. 1. Zakona).
- Naručitelj posla dužan je provjeriti identitet izvođača i osigurati izvođaču uvjete za obavljanje studentskih poslova na siguran način i na način koji ne ugrožava zdravlje izvođača, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita na radu i drugim propisima (ili 13. st. 8. Zakona).
- Ugovor se zaključuje za svaki kalendarski mjesec i svjetli je za početak obavljanja studentskog posla. Izimno, Ugovor se može zaključiti i za razdoblje duže od mjesec dana, a najduže do 45 dana, uz hvalodržanje razdoga za njegovo trajanje duže od mjesec dana. (ili 11. st. 7. i 8. Zakona)
- Izvođač ima pravo na 50% uvećanje naknade za sata rada u dane državnog blagdana, za rad noću, za prekovremeni rad i za rad nedjeljom (ili 13. st. 3. Zakona). Uvećanja se ne kumuliraju.
- Izvođač ima pravo na naknadu putnih troškova, naknadu za topli obrok i druge naknade ako su ugovorne i navedene u Ugovoru (ili 13. st. 4. Zakona).
- Izvođač koji obavlja studentski posao najmanje 6 (šest) sati dnevno, ima svakog dana obavljanja posla pravo na plaćeni odmor (stanku) od najmanje 30 (trideset) minuta (ili 13. st. 12. Zakona).
- Izvođač koji obavlja studentske poslove može te poslove obavljati samostalno i bez pomoći naručitelja posla (ili 13. st. 11. Zakona).
- Izvođač se obvezuje da će ugovorene poslove obavljati savjesno i po pravilima posla.
- Ovaj Ugovor za posrednika je vjerodostojna isprava za obračun i naplatu:
  - naknade za obavljene studentski posao,
  - doprinos prema posebnim propisima: 5,00 % doprinosa za MIO na neto iznos naknade izvođača, 0,5% posebni doprinos za zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti na neto iznos naknade izvođača, te naknade posredniku: 12,00 % neto iznosa naknade izvođača i 0,5% neto iznosa naknade izvođača.
- Ako izvođač ostvari primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH, dužan je posredniku prije isplate ovog Ugovora, dostaviti vjerodostojne isprave o ostalim primicima po osnovi rada u skladu s Odlukom 52. st. 6. Priloga III-a o posrecu na dohodak N.N. br. 10/2017, 128/2017 i 106/2018.)
- Nakon obavljanja posla naručitelj popunjava i ovjerava ovaj Ugovor te nakon što izvođač potpiše da je suglasan s obračunom, Ugovor se dostavlja posredniku koji na osnovu izlog izostavlja naručitelju račun. Naručitelj posla dužan je posredniku platiti račun najkasnije 15 dana od završetka posla (ili 13. st. 2.).
- Ovaj uvjet postovanja posrednika sastavi su dio ovog Ugovora.
- U slučaju spora nadležan je stvarno nadležni sud u sjedištu posrednika.

**IZJAVA IZVOĐAČA**

Pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam ostvario primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH do trenutka potpisivanja ovog Ugovora. Ako ostvarim navedene primike prije isplate ovog Ugovora postupit ću sukladno točki 12. ovog Ugovora.

**5.**

Naručitelj	 <b>Mirko Boljak</b> , Upravnik SC-a Posrednik	Izvođač
------------	---	---------

**OBRACUN I IZJAVA O OBAVLJENOME POSLU:**


Posao je obavljen u razdoblju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Vrsta rada	Broj sati / količina posla	Cijena	Ukupno HRK
Redoviti rad			
Rad noću, blagdanom, nedjeljom (uvećanje 50%)			
Druge naknade			
<b>Sveukupno (neto)</b>	Slovima:		=

Potvrđujemo konačan broj sati ili dana obavljanja posla (količinu posla) i točnost podataka na Ugovoru:


Naručitelj Potpis odgovorne osobe i pečat	Ugovor izdao/a:	Izvođač Vlastoručni potpis
--	-----------------	-------------------------------

**Slika 6.** Nakon obavljenog posla ili na kraju obračunskog razdoblja Naručilatelj (Poslodavac) popunjava sve tražene podatke u 6. uokvirenom segmentu, a potom Izvođač (student/ica) svojim potpisom potvrđuje obračun (Izjava izvođača).



**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**STUDENTSKI CENTAR U ZAGREBU**

Zagreb, Sveučilišna 26, OIB: 22987784143, MB: 3274438, IBAN: HR202360001101482432/SWIFT: ZABAHR2X  
**STUDENT SERVICE SC-a u ZAGREBU** - kontakt: [sc@sczjg.hr](mailto:sc@sczjg.hr) / zbrojka: tel: 014893-606, **Študentsko poslovanje**: tel: 014893-604, 014893-606, 014893-601, fax: 014893-600, **Služba za zapošljavanje studenata/ica**: tel: 014893-671, 014893-674, e-mail: [stus@sczjg.hr](mailto:stus@sczjg.hr), **Računovodstvo Student servisa**: 014893-663, 014893-726, 014893-727, e-mail: [skaitos@sczjg.hr](mailto:skaitos@sczjg.hr)  
**Ured voditelja**: tel: 014893-671, fax: 014893-605, e-mail: [sc@sczjg.hr](mailto:sc@sczjg.hr), P.P. 726, 10 001 Zagreb



**UGOVOR O OBAVLJANJU STUDENTSKOGA POSLA**  
Zagreb.

KLASA: 570-21/19-01/01  
URBROJ: 475-02-01-19-

**Naručilatelj:**

**Izvođač:**

Vrsta posla i mjesto obavljanja posla:

Početak i očekivano trajanje posla:

Neto cijena sata posla ili količina posla (za redoviti rad):

Ugovorene druge naknade:

**ODREDBE UGOVORA**

- Na temelju odredaba Zakona o obavljanju studentskih poslova (Narodne novine, broj 96/2018, u daljnjem tekstu: Zakon) sklapa se Ugovor o obavljanju studentskog posla (u daljnjem tekstu: Ugovor) između izvođača, posrednika i naručilatelja (ili 11. st. 1. Zakona).
- Ugovorom se izvođač obvezuje obavljati određeni posao, naručilatelj posla obvezuje se platiti naknadu za obavljeni studentski posao, naknade posredniku te doprinose prema posebnim propisima, a posrednik se obvezuje obaviti djelatnost posredovanja i naplatiti doznačna sredstva naknade na račun izvođača (ili 11. st. 2. Zakona).
- Naručilatelj posla obvezan je posredniku za račun izvođača za obavljeni posao isplatiti naknade, a izvođač je obvezan prema uputama koje naručilatelj posla daje, u skladu s naravi i vrstom posla, osobno obavljati preuzeti posao (ili 13. st. 1. Zakona).
- Naručilatelj posla dužan je provjeriti identitet izvođača i osigurati izvođaču uvjete za obavljanje studentskih poslova na siguran način i na način koji ne ugrožava zdravlje izvođača, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita na radu i drugim propisima (ili 13. st. 8. Zakona).
- Ugovor se zaključuje za svaki kalendarski mjesec i uvjet je za početak obavljanja studentskog posla. Iznimno, Ugovor se može zaključiti za razdoblje duže od mjesec dana, a najduže do 45 dana, uz navođenje razloga za njegovo trajanje duže od mjesec dana. (ili 11. st. 7. i 8. Zakona).
- Izvođač ima pravo na 50% uvećanje naknade za sata rada u dane državnog blagdana, za rad noću, za prekovremeni rad i za rad nedjeljom (ili 13. st. 3. Zakona). Uvećanja se ne kumuliraju.
- Izvođač ima pravo na naknadu putnih troškova, naknadu za topli obrok i druge naknade ako su ugovorene i navedene u Ugovoru (ili 13. st. 4. Zakona).
- Izvođač koji obavlja studentski posao najmanje 6 (šest) sati dnevno, ima svakog dana obavljanja posla pravo na plaćeni odmor (stanku) od najmanje 30 (trideset) minuta (ili 13. st. 12. Zakona).
- Izvođač koji obavlja studentske poslove noću ili poslove obavlja samostalno i bez zaočnosti naručilatelja posla (ili 13. st. 11. Zakona).
- Izvođač se obvezuje da će ugovorene poslove obavljati samostalno i po pravilima posla.
- Ovaj Ugovor za posrednika je vjerodostojna isprava za obračun i naplatu:
  - naknade za obavljeni studentski posao,
  - doprinos prema posebnim propisima: 5,00 % doprinosa za MIO na neto iznos naknade izvođača, 0,5% posebni doprinos za zdravstveno osiguranje za slučaj otklona na radu i profesionalne štete na neto iznos naknade izvođača, te naknade posredniku: 12,00 % neto iznosa naknade izvođača i 0,5% neto iznosa naknade izvođača.
- Ako izvođač ostvari primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH, dužan je posredniku prije isplate ovog Ugovora, dostaviti vjerodostojne isprave o ostalim primicima po osnovi rada u istima. (članak 12. st. 8. Pravilnika o posvetu na dohodak N.N. br: 10/2017, 138/2017 i 106/2018.)
- Nakon obavljanja posla naručilatelj popunjava i ovjerava ovaj Ugovor te nakon što izvođač potvrdi da je saglasan s obračunom, Ugovor se dostavlja posredniku koji na osnovu istog ispostavlja naručilatelju račun. Naručitelj posla dužan je posredniku platiti račun najkasnije 15 dana od završetka posla (ili 13. st. 2.).
- Opći uvjeti poslovanja posrednika sastavi su do ovog Ugovora.
- U slučaju spora nadležan je svima nadležni sud u sjedištu posrednika.

**IZJAVA IZVOĐAČA**  
Pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam ostvario primike za rad preko drugih studentskih i učeničkih udruga u RH do trenutka potpisivanja ovog Ugovora. Ako ostvarim navedene primike prije isplate ovog Ugovora postupit ću sukladno točki 12. ovog Ugovora.

Naručilatelj: **Mirko Bošnjak, zamjenik upravitelja SC-a** Posrednik Izvođač

**6. OBRACUN I IZJAVA O OBAVLJENOME POSLU:**

Posao je obavljen u razdoblju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Vrsta rada	Broj sati / količina posla	Cijena	Ukupno HRK
Redoviti rad			
Rad noću, blagdanom, nedjeljom (uvećanje 50%)			
Druge naknade			
<b>Sveukupno (neto)</b>	Slovima:		=

Potvrđujemo konačan broj sati ili dana obavljanja posla (količinu posla) i točnost podataka na Ugovoru:

Naručilatelj: \_\_\_\_\_ Ugovor izdao/a: \_\_\_\_\_ Izvođač: \_\_\_\_\_  
Potpis odgovorne osobe i pečat Potpis